УТВЕРЖДЕНО
приказом директора № 36
ООО «Профи-Лаб»

Звонаревой Е.И. _____
от «01» сентября 2026 г.
вводится в действие с 01.09.2026

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГАХ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ООО «Профи-Лаб»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.05.2026 № 659 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг» (далее — Правила № 659), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными актами ООО «Профи-Лаб».

1.2. Положение определяет порядок и условия предоставления платных медицинских услуг в ООО «Профи-Лаб» (далее — Клиника, Исполнитель), является обязательным для работников Клиники, участвующих в организации, оформлении и предоставлении платных медицинских услуг, и доводится до сведения потребителей и заказчиков в наглядной и доступной форме.

1.3. Для целей Положения используются понятия в значениях, установленных Правилами № 659:

- «договор» — договор, в соответствии с которым предоставляются платные медицинские услуги, в том числе договор добровольного медицинского страхования;
- «заказчик» — физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести либо заказывающее или приобретающее платные медицинские услуги по договору в пользу потребителя;
- «исполнитель» — медицинская организация, предоставляющая платные медицинские услуги в соответствии с договором;
- «платные медицинские услуги» — медицинские услуги, предоставляемые гражданам за счет личных средств граждан, средств работодателей и иных средств на основании договоров по желанию граждан при оказании медицинской помощи;
- «потребитель» — физическое лицо, имеющее намерение получить либо получающее платные медицинские услуги лично в соответствии с договором. Потребитель, получающий платные медицинские услуги, является пациентом.

1.4. Сведения об Исполнителе: ООО «Профи-Лаб»; ОГРН 1167627097703; ИНН 7610122387; адрес места нахождения и осуществления медицинской деятельности: Ярославская область, г. Рыбинск ул. Пушкина д.49; Серова 14; сайт: https://lidermed.pro/; телефон 8 (4855)32-77-32; 89206598772 ; электронная почта: info@lidermed.pro

1.5. Платные медицинские услуги предоставляются в пределах работ (услуг), указанных в лицензии на осуществление медицинской деятельности Л041-01132-76/00362784 от 15.04.2019 г. выдана Департаментом Здравоохранения и фармации Ярославской области, по адресам:

152920, Ярославская область, Рыбинский р-н, г. Рыбинск, пр-кт Серова, д. 14, пом. 11

При оказании первичной медико-санитарной помощи организуются и выполняются следующие работы (услуги): при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: анестезиологии и реаниматологии, вакцинации (проведению профилактических прививок), сестринскому делу; при оказании первичной врачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: организации здравоохранения и общественному здоровью, эпидемиологии, терапии; при оказании первичной специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: акушерству и гинекологии (за исключением использования вспомогательных репродуктивных технологий и искусственного прерывания беременности), анестезиологии и реаниматологии, гастроэнтерологии, кардиологии, колопроктологии, неврологии, организации здравоохранения и общественному здоровью, эпидемиологии, сердечно-сосудистой хирургии, травматологии и ортопедии, ультразвуковой диагностике, урологии, функциональной диагностике, хирургии, эндокринологии, эндоскопии. При проведении медицинских экспертиз организуются и выполняются следующие работы (услуги) по: экспертизе временной нетрудоспособности.

152934, Ярославская область, Рыбинск, ул. Пушкина, д. 49

При оказании первичной медико-санитарной помощи организуются и выполняются следующие работы (услуги): при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: лечебному делу, медицинскому массажу, сестринскому делу; при оказании первичной врачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: организации здравоохранения и общественному здоровью, эпидемиологии, терапии; при оказании первичной специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: акушерству и гинекологии (за исключением использования вспомогательных репродуктивных технологий и искусственного прерывания беременности), гастроэнтерологии, кардиологии, неврологии, онкологии, организации здравоохранения и общественному здоровью, эпидемиологии, ревматологии, травматологии и ортопедии, ультразвуковой диагностике, функциональной диагностике, эндокринологии. При проведении медицинских экспертиз организуются и выполняются следующие работы (услуги) по: экспертизе временной нетрудоспособности.

1.6. Медицинская помощь предоставляется в условиях и формах, предусмотренных лицензией Клиники, порядками оказания медицинской помощи и медицинскими показаниями, в том числе амбулаторно. Применение телемедицинских технологий допускается при наличии правовых, организационных и технических условий и только в пределах, допускаемых законодательством Российской Федерации.

1.7. Режим работы Клиники: понедельник — воскресенье с 07:30 до 19:30. График работы конкретных медицинских работников размещается на сайте Клиники и предоставляется по телефону.

1.8. Требования к объему, срокам и иным характеристикам платных медицинских услуг определяются законодательством, договором, медицинскими показаниями и соглашением сторон. Условия договора не могут ухудшать положение потребителя по сравнению с требованиями законодательства Российской Федерации.

2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ

2.1. Платные медицинские услуги предоставляются в соответствии с лицензией Клиники, положениями об организации оказания медицинской помощи по видам медицинской помощи, порядками оказания медицинской помощи, на основе клинических рекомендаций и с учетом стандартов медицинской помощи.

2.2. Платные медицинские услуги предоставляются с учетом действующей номенклатуры медицинских услуг и могут оказываться в полном объеме стандарта медицинской помощи либо по просьбе потребителя в виде отдельных консультаций или медицинских вмешательств, в том числе в объеме, превышающем объем выполняемого стандарта медицинской помощи. Такая просьба оформляется письменным согласием заказчика, если он приобретает услуги для себя, либо

письменным согласием потребителя и заказчика, если договор заключен заказчиком в пользу потребителя.

2.3. До заключения договора потребителю и (или) заказчику в доступной форме предоставляется информация о возможности получения соответствующих видов и объемов медицинской помощи без взимания платы в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и территориальной программы государственных гарантий. Отказ от платных услуг не может служить основанием для уменьшения видов и объемов бесплатной медицинской помощи.

2.4. Клиника не участвует в реализации территориальной программы обязательного медицинского страхования, если иное не будет установлено на соответствующую дату. Актуальная информация об участии в программах государственных гарантий размещается на сайте и информационных стендах Клиники.

2.5. Медицинская помощь в экстренной форме предоставляется безотлагательно. Расходы, связанные с оказанием гражданам медицинской помощи в экстренной форме, возмещаются в порядке и размерах, установленных в рамках территориальной программы, и не включаются Клиникой в стоимость платных услуг в нарушение установленного порядка.

2.6. Платные медицинские услуги предоставляются при наличии информированного добровольного согласия потребителя или его законного представителя, оформленного в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья. Отказ от медицинского вмешательства оформляется в предусмотренном законом порядке.

2.7. До получения согласия медицинский работник предоставляет в доступной форме полную информацию о целях и методах медицинской помощи, связанном с ними риске, возможных вариантах медицинского вмешательства, последствиях и предполагаемых результатах. Возраст и случаи самостоятельного предоставления согласия несовершеннолетним определяются статьей 20 Федерального закона № 323-ФЗ.

2.8. Оказание платных медицинских услуг с применением телемедицинских технологий осуществляется в соответствии с законодательством и порядком, утвержденным Министерством здравоохранения Российской Федерации. Телемедицинская консультация не заменяет очный прием в случаях, когда очный осмотр необходим по медицинским показаниям или обязателен в силу закона.

2.9. Клиника вправе отказать в плановой платной услуге при отсутствии соответствующей лицензии или организационной возможности, при наличии медицинских противопоказаний, отсутствии медицинских показаний, отказе пациента от необходимых обследований или согласия, а также в иных предусмотренных законом случаях. Отказ не допускается по дискриминационным основаниям и не распространяется на экстренную медицинскую помощь.

3. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ИСПОЛНИТЕЛЕ И ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГАХ

3.1. Клиника размещает на своем сайте и на информационных стендах (стойках) в наглядной и доступной форме сведения, предусмотренные статьями 8–10 Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Правилами № 659. Информация на стендах доступна неограниченному кругу лиц в течение всего рабочего времени Клиники.

3.2. Обязательная информация включает, в частности:

- наименование Клиники, ОГРН, ИНН, адрес места нахождения и места осуществления медицинской деятельности, адрес сайта, режим работы, телефон и электронную почту;
- регистрационный номер и дату предоставления лицензии, сведения о лицензирующем органе и работах (услугах), составляющих медицинскую деятельность;
- перечень предоставляемых платных медицинских услуг с указанием цен в рублях;

- ссылки на Официальный интернет-портал правовой информации и рубрикатор клинических рекомендаций Минздрава России, содержащие применимые стандарты и клинические рекомендации;
- сведения о медицинских работниках, уровне их профессионального образования и квалификации, а также графики их работы;
- образцы договоров;
- перечень категорий потребителей, имеющих право на льготы, и перечень льгот — в случае их установления руководителем Клиники;
- формы и способы направления обращений и жалоб в Клинику и уполномоченные государственные органы.

3.3. По требованию потребителя и (или) заказчика Клиника предоставляет для ознакомления выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

3.4. В случае временного приостановления деятельности для проведения санитарных, ремонтных или иных мероприятий Клиника размещает на сайте либо доводит иным доступным способом информацию о дате приостановления и периоде, в течение которого деятельность будет приостановлена.

3.5. При заключении договора потребителю и (или) заказчику предоставляются в доступной форме сведения о применимом порядке оказания медицинской помощи и стандартах, возможности оказания отдельных консультаций или вмешательств, медицинском работнике, отвечающем за предоставление услуги, его образовании и квалификации, а также иные сведения, относящиеся к предмету договора.

3.6. Клиника информирует потребителя и (или) заказчика о том, что граждане, находящиеся на лечении, обязаны соблюдать назначенный режим лечения, в том числе режим на период временной нетрудоспособности, и правила поведения пациента в медицинской организации.

4. ЗАПИСЬ И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА

4.1. Предварительная информация о медицинских услугах, стоимости и порядке оплаты предоставляется на сайте Клиники, по телефону 8 (4855)32-77-32; 89206598772 и при непосредственном обращении.

4.2. Запись осуществляется заранее или в день обращения при наличии свободного времени: лично, по телефону, через сайт, информационную систему Клиники или иным доступным способом.

4.3. Телефонные переговоры могут записываться при предварительном информировании абонента и наличии законного основания обработки соответствующих данных. Записи используются для контроля качества обслуживания, разрешения спорных ситуаций и защиты прав участников отношений.

4.4. Пациенту рекомендуется прибыть не менее чем за 15 минут до назначенного времени для оформления документов. При опоздании, исключающем предоставление услуги без нарушения прав последующих пациентов или требований безопасности, прием может быть перенесен на другое время по согласованию с пациентом.

4.5. В случае невозможности явки пациенту рекомендуется уведомить Клинику не позднее чем за 6 часов до приема. Неявка или несвоевременная отмена записи сами по себе не влекут штрафа, если иное прямо не предусмотрено законом; вопрос о возмещении фактически понесенных расходов решается индивидуально при наличии документального подтверждения таких расходов.

4.6. При непредвиденном отсутствии медицинского работника или иных обстоятельствах Клиника при первой возможности уведомляет пациента и предлагает замену специалиста либо перенос приема. Клиника не отвечает за невозможность уведомления, вызванную недостоверностью

предоставленных контактов или недоступностью средств связи, если ею приняты разумные меры для уведомления.

5. ЗАКЛЮЧЕНИЕ, ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Договор на предоставление платных медицинских услуг заключается между Исполнителем и потребителем и (или) заказчиком в письменной форме, в том числе путем присоединения к публичной оферте при соблюдении требований к форме и содержанию договора.

5.2. Договор должен содержать обязательные сведения, установленные пунктом 23 Правил № 659, включая сведения об Исполнителе и лицензии; потребителе; законном представителе или ином лице, заключающем договор от имени потребителя; заказчике; перечне, стоимости, сроках и порядке оплаты услуг; сроке предоставления услуг; лице, заключающем договор от имени Исполнителя; подписях сторон; ответственности; порядке изменения и расторжения; порядке бесплатной выдачи медицинских документов; уведомлении о последствиях несоблюдения назначений и режима лечения.

5.3. Количество экземпляров договора соответствует количеству сторон, за исключением договора, заключенного дистанционным способом. Договор и связанные с ним документы хранятся в сроки и порядке, установленных законодательством об архивном деле, медицинской документации и бухгалтерском учете.

5.4. На услуги может быть составлена твердая или приблизительная смета. По требованию потребителя, заказчика или Исполнителя составление сметы обязательно; смета является неотъемлемой частью договора.

5.5. Дополнительные платные медицинские услуги, не предусмотренные договором, могут быть предоставлены только после предварительного уведомления потребителя и (или) заказчика и получения их согласия. Согласие на дополнительные услуги оформляется способом, позволяющим подтвердить его получение; автоматические отметки и заранее проставленное согласие не применяются.

5.6. Условия заключенного договора, включая предмет, согласованную стоимость и сроки, не могут быть изменены Клиникой в одностороннем порядке, кроме случаев, прямо предусмотренных законом или согласованных сторонами. Изменение прейскуранта применяется к услугам, не согласованным сторонами до даты изменения.

5.7. Потребитель и (или) заказчик вправе отказаться от договора в любое время. Договор прекращается с момента получения Клиникой отказа либо с иной указанной потребителем даты; при этом оплачиваются оказанные услуги и фактически понесенные Клиникой расходы, непосредственно связанные с исполнением договора и подтвержденные документально.

5.8. Условие о заблаговременном уведомлении за фиксированное количество дней не ограничивает право потребителя на отказ от договора. Заявление может быть направлено лично, по почте, электронной почте или тем дистанционным способом, который использовался для заключения договора.

6. СТОИМОСТЬ, ОПЛАТА И РАСЧЕТНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

6.1. Цены на платные медицинские услуги утверждаются руководителем Клиники, выражаются в рублях и размещаются в прейскуранте на сайте https://lidermed.pro и на информационных стендах.

6.2. Стоимость конкретных услуг, сроки и порядок оплаты определяются договором, спецификацией, сметой или иным являющимся частью договора документом. Предварительная оплата допускается по соглашению сторон. Клиника обеспечивает предусмотренные законом способы оплаты и не устанавливает различную цену одной услуги исключительно в зависимости от формы оплаты, если иное прямо не предусмотрено законом.

6.3. При оплате потребителю и (или) заказчику выдается кассовый чек или бланк строгой отчетности в случаях, предусмотренных законодательством о контрольно-кассовой технике. При отсутствии обязанности применять контрольно-кассовую технику выдается иной документ, подтверждающий расчет.

6.4. По заявлению заказчика и (или) потребителя при наличии согласия потребителя или его законного представителя Клиника выдает документы, подтверждающие фактические расходы на медицинские услуги и приобретение лекарственных препаратов, включая копию договора и дополнительных соглашений; документ о фактических расходах по установленной форме; рецептурный бланк либо выписку из медицинской документации со сведениями о назначении лекарственного препарата.

6.5. При прекращении договора возврат денежных средств производится с учетом стоимости фактически оказанных услуг и фактически понесенных, документально подтвержденных расходов Клиники. Перерасчет ранее предоставленной скидки и возникновение обязанности доплатить стоимость услуг без скидки допускаются только при наличии законного, ясного и заранее согласованного условия, не ущемляющего права потребителя; автоматический перерасчет по обычному прейскуранту не применяется.

7. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ И МЕДИЦИНСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

7.1. Качество платных медицинских услуг должно соответствовать условиям договора, а при отсутствии соответствующих условий — обязательным требованиям, предъявляемым к таким услугам законодательством Российской Федерации.

7.2. Клиника оформляет, ведет и хранит медицинскую документацию, заполняет формы статистического учета и отчетности и передает сведения в единую государственную информационную систему в сфере здравоохранения в соответствии с требованиями законодательства.

7.3. По требованию потребителя или его законного представителя в доступной форме предоставляется информация о состоянии здоровья, результатах обследований, диагнозе, методах лечения, рисках, вариантах и последствиях медицинского вмешательства, предполагаемых результатах лечения, а также об используемых лекарственных препаратах и медицинских изделиях, включая сроки годности, показания, противопоказания и сведения, позволяющие идентифицировать имплантированное медицинское изделие.

7.4. После исполнения договора медицинские документы, их копии и выписки, отражающие состояние здоровья потребителя после получения платных медицинских услуг, предоставляются без взимания дополнительной платы в порядке и сроки, установленные законодательством, в том числе приказом Минздрава России от 31.07.2020 № 789н.

7.5. Медицинская документация является собственностью Клиники как носитель информации и хранится в Клинике в установленные нормативными актами сроки. Пациент имеет право на получение медицинских документов, их копий и выписок в установленном порядке.

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОТРЕБИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА

8.1. Потребитель имеет права, предусмотренные законодательством, включая право на уважительное и гуманное отношение; выбор врача с учетом согласия врача и организационных возможностей; получение качественной и безопасной медицинской помощи; информацию о состоянии здоровья и оказываемых услугах; сохранение врачебной тайны; информированное добровольное согласие и отказ от вмешательства; получение медицинских документов; возмещение вреда; защиту прав в судебном и ином установленном законом порядке.

8.2. Потребитель и заказчик вправе получать необходимую и достоверную информацию об Исполнителе, лицензии, медицинских работниках, услугах, ценах, сроках и условиях оплаты;

требовать составления сметы; отказаться от дополнительных услуг; направлять обращения и требования любым законным способом; отказаться от договора с оплатой фактически понесенных расходов.

8.3. Потребитель обязан предоставлять достоверные сведения, имеющие значение для диагностики и лечения, включая информацию о перенесенных заболеваниях, аллергических реакциях, противопоказаниях, принимаемых препаратах и изменениях состояния здоровья; соблюдать назначения и режим лечения; правила поведения; своевременно являться на прием; оплачивать услуги в соответствии с договором.

8.4. Несоблюдение назначений, рекомендаций, режима лечения или непредоставление значимой медицинской информации может снизить качество услуги, повлечь невозможность ее завершения в срок либо отрицательно сказаться на состоянии здоровья. Эти обстоятельства фиксируются в медицинской документации и оцениваются с учетом конкретной ситуации.

8.5. Клиника не гарантирует достижение определенного биологического или клинического результата, если такая гарантия объективно невозможна. При этом Клиника обязана действовать добросовестно, профессионально и в соответствии с обязательными требованиями к качеству и безопасности медицинской помощи.

9. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КЛИНИКИ И МЕДИЦИНСКИХ РАБОТНИКОВ

9.1. Клиника обязана предоставить услуги в соответствии с законодательством и договором; обеспечить качество и безопасность; предоставить обязательную информацию; соблюдать врачебную тайну и требования к персональным данным; вести медицинскую документацию; выдавать предусмотренные законом документы; принимать и рассматривать обращения и требования потребителей.

9.2. Медицинский работник определяет объем диагностических и лечебных мероприятий в пределах своей компетенции, медицинских показаний, порядков оказания медицинской помощи, клинических рекомендаций и стандартов; информирует пациента о состоянии здоровья, ходе лечения, рисках и рекомендациях; надлежащим образом ведет медицинскую документацию.

9.3. Замена медицинского работника допускается по организационным или медицинским причинам с уведомлением пациента и предоставлением разумной альтернативы. Желание пациента получить услугу у конкретного врача учитывается, но не создает обязанности предоставить услугу при отсутствии согласия врача, времени или организационной возможности.

9.4. Клиника вправе привлекать к исполнению договора другие медицинские организации и специалистов при наличии у них необходимых лицензий и иных законных оснований. Потребитель получает информацию о привлечении третьих лиц в случаях, когда это относится к предмету договора; передача персональных данных и сведений, составляющих врачебную тайну, осуществляется на законном основании.

9.5. Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством и политикой Клиники. Согласие на рекламные рассылки, обработку биометрических данных и иные цели, не являющиеся необходимыми для заключения и исполнения договора или исполнения обязанности по закону, оформляется отдельно. Отказ предоставить данные, не необходимые для договора, не может служить основанием для отказа в услуге.

9.6. Открытое видеонаблюдение может осуществляться в общедоступных зонах в целях безопасности при наличии уведомления и соблюдении законодательства. Фото-, аудио- и видеозапись в медицинских кабинетах и во время медицинского вмешательства допускается только при наличии отдельного законного основания и с соблюдением права пациента на частную жизнь, врачебную тайну и защиту персональных данных.

10. ОБРАЩЕНИЯ, ПРЕТЕНЗИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

10.1. Обращения, жалобы и требования могут быть направлены лично, почтовым отправлением по адресу Клиники, на электронную почту info@lidermed.pro, через форму обратной связи на сайте, а для дистанционных договоров — также способом, использованным при заключении договора. Отсутствие обязательных реквизитов не является основанием для непринятия обращения, если из него возможно определить заявителя, существо требования и способ ответа.

10.2. Требования, связанные с оказанием платных медицинских услуг, включая требования при обнаружении недостатков, рассматриваются и удовлетворяются либо по ним направляется мотивированный отказ в сроки, установленные Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей». Установление обязательного досудебного порядка не допускается, если он не предусмотрен законом.

10.3. Споры могут урегулироваться путем переговоров, внутреннего рассмотрения, медиации или иными законными способами. Использование этих процедур не ограничивает право потребителя непосредственно обратиться в суд, Роспотребнадзор, Росздравнадзор, прокуратуру или иной уполномоченный орган.

10.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение договора Клиника несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации. Вред, причиненный жизни или здоровью потребителя вследствие платной медицинской услуги ненадлежащего качества, подлежит возмещению в установленном законом порядке.

10.5. Клиника освобождается от ответственности только по основаниям, предусмотренным законом, при доказанности соответствующих обстоятельств. Нарушение пациентом рекомендаций или иные зависящие от него обстоятельства оцениваются с учетом причинной связи и не влекут автоматического освобождения Клиники от ответственности.

11. КОНТРОЛЬ И ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Внутренний контроль за соблюдением Положения осуществляют генеральный директор, главный врач и иные уполномоченные лица Клиники в пределах их компетенции.

11.2. Сведения о порядке обращения в контролирующие органы размещаются на сайте Клиники и информационном стенде. В частности, на дату утверждения Положения: Территориальный орган Росздравнадзора по Ярославской области — Ярославская обл., Ярославль ул. Свободы, 93А, телефон +7 (4852) 45-71-07; +7 (4852) 45-70-95; Управление Роспотребнадзора по Ярославской области — 150003, Ярославская область, г. Ярославль, ул. Воинова, д. 1 телефон: (4852)73-26-92; факс: (4852) 75-52-97. Актуальные контакты подлежат проверке перед размещением и обновляются при их изменении.

11.3. Настоящее Положение вступает в силу с 1 сентября 2026 года и действует до его отмены или замены новой редакцией. В случае противоречия отдельных положений законодательству применяются нормы законодательства Российской Федерации.

11.4. Изменения в Положение утверждаются приказом руководителя Клиники. Изменение Положения не влечет автоматического изменения условий ранее заключенных договоров без согласия потребителя и (или) заказчика, кроме случаев, прямо предусмотренных законом.

11.5. Клиника обеспечивает неограниченный доступ к Положению на сайте и в помещении Клиники, а также ознакомление работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг.

Нормативная основа: постановление Правительства Российской Федерации от 30.05.2026 № 659.
Официальное опубликование Правил № 659: 01.06.2026, № 0001202606010083.